

МОАУ СОШ с.Куянтаево  
(наименование организации)

Форма по  
ОКУД  
по ОКПО

|         |
|---------|
| Код     |
| 0301005 |
|         |

|                 |                  |
|-----------------|------------------|
| Номер документа | Дата составления |
| 211             | 08.09.2025       |

**ПРИКАЗ**  
**(распоряжение)**

**Об организации и проведении в МОАУ СОШ с. Куянтаево школьного этапа  
всероссийской олимпиады школьников в 2025 – 2026 учебном году**

В соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 27 ноября 2020 года № 678, приказом Министерства образования и науки Республики Башкортостан от 05 сентября 2025 года № 1208 «Об организации и проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2025-2026 учебном году» и приказом отдела образования Баймакского района АМР Баймакский район РБ № 420/М от 08.09.2025 г. «Об организации и проведении в муниципальном районе Баймакский районшкольного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2025 – 2026 учебном году»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести с 22 сентября по 27 октября 2025 года в МОАУ СОШ с. Куянтаево школьный этап ВсОШ в соответствии с графиком (Приложение №1 к приказу отдела образования Баймакского района АМР Баймакский район РБ № 420/М от 08.09.2025 г.
2. Назначить куратором школьного этапа ВсОШ Давлетбердину Г.Г., заместителя директора по УВР.
3. Утвердить оргкомитет школьного этапа и график присутствия общественных наблюдателей ШЭ ВсОШ.
4. Учителям – предметникам обеспечить массовость проведения ШЭ, предоставив возможность участия на олимпиадах всех желающих.
5. Иванову Д.А. обеспечить информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о сроках и месте проведения ШЭ ВсОШ, а так же о Порядке проведения ВсОШ через сайт ОУ.
6. Классным руководителям обеспечить сбор заявлений родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в ВОШ, об ознакомлении с Порядком проведения ВсОШ, о согласии на публикацию олимпиадных работ, в том числе в сети Интернет.
7. Куратору ВсОШ Давлетбердиной Г.Г. обеспечить хранение этих заявлений в течение учебного года.
8. Куратору ШЭ ВсОШ Давлетбердиной Г.Г. обеспечить своевременное получение олимпиадных заданий и методик оценивания в день проведения олимпиады по предмету и передачи их по электронной почте ответственным за проведение предметной олимпиады.
9. Ответственным за проведение олимпиады:



- подготовить учебные аудитории в дни проведения предметных олимпиад согласно утвержденному графику в соответствии с количеством участников;

- обеспечить ксерокопирование (печать) заданий в соответствии с количеством участников;

- обеспечить проведение ШЭ ВсОШ в соответствии с Порядком проведения Олимпиады и выполнением нормативных документов МО РБ по организации и проведению ШЭ ВсОШ с соблюдением санитарно-эпидемиологических правил.

- обеспечить проведение с использованием информационных технологий, соблюдением конфиденциальности, касающийся содержания олимпиадных заданий, критерий оценивания.

10. Возложить обеспеченность сохранности жизни и здоровья обучающихся во время проведения ШЭ ВсОШ на ответственных (оргкомитет) предметных олимпиад.

11. Жюри предметных олимпиад:

- признать победителями и призерами ШЭ ВсОШ участников, набравших наибольшее количество баллов, которое превышает 50 % от возможных баллов. Число победителей и призеров должно составлять не более 25 % от числа участников предметной олимпиады;

- обеспечить утверждение результатов ШЭ ВсОШ по каждому предмету (рейтинг победителей и призеров) и публикацию их на сайте школы в сети Интернет, в том числе протоколов жюри ШЭ по каждому предмету;

- организовать награждение победителей и призеров ШЭ ВсОШ почетными грамотами и/или поощрительными призами;

- не позднее 2 дней после проведения предметной олимпиады предоставить в методический кабинет отдела образования рейтинговый протокол результатов ШЭ ВсОШ в электронном варианте на электронный адрес муниципального куратора олимпиады.

12. Общественным наблюдателям заполнить акты общественного наблюдения в день проведения предметной олимпиады.

13. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Руководитель  
организации



директор  
(должность)

*Яма*  
(личная подпись)

Ямалетдинова Л.А.  
(расшифровка подписи)

Ознакомлен (а):

*Исметбаева Р.З.*  
*Иванова И.И.*  
*Иванова И.И.*  
*Долгиев*

*Табасова З.У.*  
*Агметова В.В.*  
*Кураманова Н.В.*  
*Иванов Д.А.*  
*Кураманова С.Р.*